ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
ORAȘUL ARDUD

Nr. înregistrare _____ / _____

CERERE

pentru emiterea acordului/autorizației administratorului drumului public local

CĂTRE PRIMĂRIA ORAȘULUI ARDUD

Subsemnatul/Subsemnata / Societatea

_____,

cu domiciliul/sediul în _____,localitatea _____, județul _____,telefon _____, e-mail _____,
CUI _____, după caz, reprezentat(ă) prin _____,

în calitate de **beneficiar / împuternicit al beneficiarului**,

vă solicit emiterea **acordului/autorizației administratorului drumului public local** pentru executarea lucrărilor de:

_____

în vederea branșării/racordării imobilului situat în:localitatea _____,
str. _____ nr. _____,CF nr. _____, nr.cadastral_____

la rețeaua de:☐ energie electrică ☐ gaze naturale ☐ alimentare cu apă ☐ canalizare ☐ telecomunicații☐ altă rețea:_____.

DATE PRIVIND LUCRAREA

Drumul/strada afectată: _____

Lungimea aproximativă a traseului pe domeniul public: _____ m

Suprafața aproximativă afectată: _____ mp

Lucrarea afectează:☐ carosabil ☐ trotuar ☐ acostament ☐ șanț ☐ podeț ☐ spațiu verde
☐ altă suprafață: _____

Traversarea carosabilului:

☐ nu este cazul ☐ subtraversare/foraj ☐ altă soluție: _____

Operatorul rețelei: _____

Executantul lucrării :_____

DOCUMENTE ANEXATE

☐ documentația tehnică aferentă lucrării;
☐ memoriu tehnic;
☐ plan de încadrare în zonă;
☐ plan de situație – situația existentă;
☐ plan de situație – situația propusă, cu traseul branșamentului/racordului;
☐ profil/secțiune transversală, după caz;
☐ detalii tehnice de execuție, după caz;
☐ documentul/avizul operatorului de rețea, după caz;
☐ certificat de urbanism, după caz;
☐ avize/acorduri solicitate potrivit legislației aplicabile, după caz;
☐ împuternicire, după caz;
☐ dovada achitării taxei/tarifului, după caz;
☐ alte documente: _____.

Declar că informațiile furnizate prin prezenta cerere și documentația anexată corespund situației pentru care se solicită emiterea acordului/autorizației administratorului drumului.

Solicit comunicarea actului: ☐ la sediul Primăriei ☐ prin poștă ☐ în format electronic la adresa: _____

Data: _____

Beneficiar/Reprezentant,

Nume și prenume: _____ Semnătura: _____

CONȚINUT-CADRU

al documentației pentru emiterea acordului/autorizației administratorului drumului public local pentru lucrări de branșare/racordare la rețelele tehnico-edilitare

Documentația se întocmește pentru lucrările de branșare/racordare la rețelele tehnico-edilitare existente care afectează zona drumului public local și/sau domeniul public administrat de unitatea administrativ-teritorială, în conformitate cu prevederile **Legii nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor**, ale **O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale hotărârilor consiliului local aplicabile.

I. DOCUMENTE ADMINISTRATIVE – OBLIGATORII

1. Cerere pentru emiterea acordului/autorizației administratorului drumului, completată și semnată de beneficiar sau de reprezentantul acestuia.

2. Împuternicire, obligatorie numai în situația în care cererea/documentația este depusă de o altă persoană în numele beneficiarului.

3. Certificatul de urbanism, atunci când acesta este necesar potrivit procedurii legale aplicabile lucrării respective.

4. Documentul emis de operatorul rețelei tehnico-edilitare, corespunzător tipului de utilitate și etapei procedurale – aviz tehnic de racordare, aviz de racordare, soluție tehnică sau alt document echivalent, după caz.

5. Avizele/acordurile prevăzute prin certificatul de urbanism ori impuse de legislația specială aplicabilă lucrării, dacă acestea sunt necesare la etapa emiterii acordului/autorizației administratorului drumului.

6. Dovada achitării taxei/tarifului pentru emiterea acordului/autorizației administratorului drumului, dacă aceasta este stabilită prin hotărârea consiliului local.

II. PIESE SCRISE – OBLIGATORII

1. Memoriu tehnic, care va cuprinde cel puțin:

- datele de identificare ale investiției;
- beneficiarul;
- amplasamentul lucrării;
- obiectul lucrării;
- tipul rețelei tehnico-edilitare;
- descrierea soluției de branșare/racordare;
- punctul de racordare la rețeaua existentă;
- descrierea traseului propus;
- lungimea aproximativă a traseului amplasat pe domeniul public;
- elementele drumului/domeniului public afectate;
- metoda de execuție;
- modul de protejare a amenajărilor și rețelelor existente;
- modul de refacere a domeniului public afectat;
- durata estimată de execuție.

III. PIESE DESENATE OBLIGATORII PENTRU TOATE LUCRĂRILE

1. Plan de încadrare în zonă, la o scară corespunzătoare, care să permită identificarea clară a amplasamentului lucrării.

2. Plan de situație pe suport topografic, la scară corespunzătoare naturii lucrării, pe care se vor reprezenta situația existentă și situația propusă.

Planul de situație va cuprinde cel puțin:

- limitele imobilului deservit;
- drumul public și elementele relevante ale acestuia;
- domeniul public afectat;
- traseul propus al branșamentului/racordului;
- punctul de racordare la rețeaua existentă;
- lungimile și dimensiunile relevante;
- poziția elementelor supraterane sau subterane aferente branșamentului;
- zona în care domeniul public este afectat de lucrări;
- rețelele tehnico-edilitare existente cunoscute în zona lucrării, în măsura în care acestea sunt relevante pentru soluția propusă.

Nu se impune prin prezentul conținut-cadru recepționarea/vizarea OCPI a suportului topografic, cu excepția cazului în care această cerință rezultă dintr-o altă dispoziție legală aplicabilă documentației respective.

IV. PIESE TEHNICE OBLIGATORII ÎN FUNCȚIE DE TIPUL INTERVENȚIEI

1. Profil/secțiune transversală prin zona drumului este obligatoriu atunci când:

- branșamentul/racordul traversează sau subtraversează drumul;
- traseul este amplasat în zona carosabilului, acostamentului, trotuarului ori șanțului;
- este necesară stabilirea poziției instalației față de elementele constructive ale drumului.

Profilul/secțiunea va indica poziția instalației propuse, adâncimile relevante și raportarea acesteia la elementele drumului și la celelalte rețele cunoscute.

2. Detaliul tehnic de subtraversare/foraj este obligatoriu atunci când soluția tehnică prevede traversarea drumului prin foraj sau altă metodă de subtraversare.

Detaliul va indica cel puțin poziția și adâncimea subtraversării, precum și amplasarea gropilor tehnologice, dacă acestea sunt necesare.

3. Detalii pentru cămine, firide, vane, cutii de branșament, stâlpi sau alte echipamente sunt obligatorii atunci când asemenea elemente sunt propuse a fi amplasate pe sau în domeniul public administrat de UAT.

4. Detaliul de refacere a domeniului public este obligatoriu atunci când executarea lucrării presupune desfacerea sau afectarea:

- carosabilului;
- trotuarului;
- acostamentului;
- drumului pietruit;
- șanțului;
- podețului;
- spațiului verde;
- altor amenajări aparținând domeniului public.

Detaliul va prezenta modul de refacere a elementelor afectate, corespunzător structurii și caracteristicilor existente anterior executării lucrărilor.

V. REGULI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTAȚIEI

Documentația tehnică va fi întocmită și însușită de specialiști cu competențe corespunzătoare naturii lucrărilor proiectate, potrivit legislației aplicabile.

Documentația trebuie să permită identificarea fără echivoc a:

- imobilului deservit;
- drumului și domeniului public afectat;
- traseului branșamentului/racordului;
- punctului de racordare;
- soluției tehnice;
- modului de executare a lucrărilor;
- suprafețelor afectate;
- modului de refacere a domeniului public.

Piesele prevăzute la cap. I-III sunt obligatorii în condițiile precizate la fiecare poziție.

Piesele prevăzute la cap. IV devin obligatorii prin însăși natura intervenției, în condițiile expres prevăzute la fiecare poziție. Beneficiarul/proiectantul nu poate omite o piesă tehnică atunci când lucrarea propusă se încadrează în situația pentru care aceasta este prevăzută.

În cazul în care documentația depusă nu permite identificarea sau verificarea soluției tehnice, a modului de afectare a domeniului public ori a condițiilor de refacere a acestuia, autoritatea competentă solicită completarea documentației, cu respectarea condițiilor și termenelor prevăzute de legislația aplicabilă.

Nu se vor solicita avize, acorduri sau documente suplimentare care nu au temei legal ori tehnic în raport cu lucrarea concretă.

VI. DOMENIU DE APLICARE

Prezentul conținut-cadru se aplică lucrărilor de branșare/racordare la:

- rețele de alimentare cu energie electrică;
- rețele de distribuție a gazelor naturale;
- rețele de alimentare cu apă;
- rețele de canalizare;
- rețele de comunicații electronice;
- alte rețele tehnico-edilitare,

atunci când executarea acestora afectează zona drumului public local și/sau domeniul public administrat de unitatea administrativ-teritorială.